

Etický kódex zamestnanca KOMVaK – Vodárne a kanalizácie mesta Komárno

Preambula

Účelom etického kódexu (ďalej len Kódex) zamestnancov KOMVaK- Vodárne a kanalizácie mesta Komárno, a.s. (ďalej len KOMVaK) je vymedziť, posilňovať a podporovať žiaduce štandardy správania sa zamestnancov spoločnosti vo vzťahu k odberateľom, producentom, zákazníkmi a spolupracovníkom a zároveň ich informovať o tom, aké správanie je oprávnené od zamestnancov očakávať pri výkone svojich pracovných povinností.

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Kódex je záväznou etickou normou správania sa zamestnanca spoločnosti, nadväzuje na práva a povinnosti stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, Pracovným poriadkom a etickými princípmi.
2. Pod pojmom zamestnanec spoločnosti sa rozumie fyzická osoba, ktorá je v pracovno-právnom vzťahu k zamestnávateľovi spoločnosti KOMVaK.
3. Kódex je súbor pravidiel správania sa zamestnanca pri výkone práce pre spoločnosť, ktoré je zamestnanec povinný dodržiavať pri plnení pracovných povinností.

Článok 2

Základné princípy správania zamestnanca.

1. Zamestnanec vykonáva svoje pracovné povinnosti v súlade s Ústavou SR, zákonmi, ostatnými všeobecne záväznými predpismi, pracovným poriadkom spoločnosti a ustanoveniami tohto kódexu.
2. Zamestnanec je povinný konať v súlade s cieľmi a úlohami zamestnávateľa. Zamestnanec zodpovedá za svoje konanie a rozhodnutia zamestnávateľovi. Zamestnanec je povinný plniť si svoje úlohy čestne, zodpovedne a svedomito, v dobrej viere a v zhode so záujmami zamestnávateľa. Voči zákazníkmi, obchodným

partnerom a odberateľom vystupuje zdvorilo a s úctou, nie je však povinný znášať vulgárne prejavy a urážky osôb, ktoré nedodržiavajú základné pravidlá slušného správania.

3. Zamestnanec svojím konaním a vzťahmi k spolupracovníkom vytvára na pracovisku atmosféru založenú na spolupráci, čestnosti, férovosti, zodpovednosti, úcte a vzájomnej dôvere a solidarite. Vyhýba sa konfliktom a nevyvoláva ich.
4. Zamestnanec je povinný počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám majetku a zariadeniach zamestnávateľa.
5. Vedúci zamestnanec nezneužíva právomoc nadriadeného voči podriadeným a okrem toho je :
 - a. Vzorom správania sa a konania pre svojich podriadených
 - b. Podporuje rozvoj schopností svojich spolupracovníkov
6. Všetci zamestnanci sa vyvarujú konaniu, ktoré by mohlo byť považované mobbing, bossing, staffing, harašment alebo šikana.
7. Zamestnanec musí zachovávať mlčanlivosť o interných záležitostiach spoločnosti aj po skončení pracovného pomeru. V maximálnej miere sa snaží, aby sa prípadné problémy a konflikty riešili vo vnútri spoločnosti.

Článok 3

Konflikt záujmov a zákaz korupcie

1. Zamestnanec je povinný predchádzať konfliktu záujmov, ktorý vzniká, keď jeho súkromné aktivity ohrozujú záujmy spoločnosti. Ak vznikne konflikt záujmov alebo ak má zamestnanec pochybnosti, či sa nedostane do konfliktu záujmov, písomne predloží žiadosť o riešenie jeho priamemu nadriadenému.
2. Zamestnanec nesmie poskytovať ani prijímať úplatky. Musí sa snažiť vyhnúť situáciám, ktoré by ho zaväzovali splniť nejakej inej osobe alebo firme želania na úkor zamestnávateľa. Prijímať dar, s vylúčením finančného daru možno iba vtedy, ak tento dar nemá pre obdarovaného zaväzujúci charakter.

Článok 4

Oznamovacia povinnosť

Zamestnanec je povinný bezodkladne oznámiť svojmu nadriadenému ako aj splnomocnencovi OZ prípady :

- a. konflikty záujmov, resp. nemožnosti vyhnúť sa im
- b. ak je požiadaný, aby konal v rozpore s právnymi predpismi alebo kódexom

- c. zistenia straty alebo poškodenia majetku spoločnosti
- d. vulgárnych útokov smerujúcich voči jeho osobe pri plnení pracovných povinností

Článok 5

Riešenie porušenia kódexu

Jednotlivé ustanovenia kódexu majú záväzný charakter pre každého zamestnanca. Konanie v rozpore s ustanoveniami kódexu je považované za porušenia pracovnej disciplíny v zmysle platných predpisov.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Kontrolu dodržiavania ustanovení tohto kódexu vykonáva ZO OZ pri KOMVaK a.s. v zastúpení poverenej osoby.
2. Tento kódex bol prerokovaný ZO OZ pri KOMVaK a.s. dňa 9.6.2017.
3. Kódex nadobúda účinnosť dňom jeho podpísania generálnym riaditeľom spoločnosti.

Komárno dňa 12.6.2017


Mgr. Patrik Ruman
Generálny riaditeľ spoločnosti

